

# FOLIAS FORMAZIONE

Società Cooperativa Sociale a r. l. - Onlus



Il Bilancio Sociale 2021 di FOLIAS FORMAZIONE è stato redatto seguendo le indicazioni contenute nel DECRETO 4 luglio 2019 Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, che ha recepito l'articolo 14 co. 1 del Codice del Terzo Settore. Il periodo di riferimento della rendicontazione è quello dell'esercizio 2021 (31 Marzo 2021 - 31 dicembre 2021).

---

## DATI GENERALI

<b>Ragione Sociale</b>	FOLIAS FORMAZIONE Società Cooperativa Sociale a r. l. - Onlus
<b>Sede Legale</b>	Via Salaria, 108 scala C - 00015 Monterotondo (RM)
<b>Sedi formative</b>	Via Salaria 108 scala C- 00015 Monterotondo (RM) Via Don Milani, 1 - 00015 Monterotondo (RM)
<b>Recapiti telefonici</b>	06.90085620
<b>E-mail</b>	<a href="mailto:formazione@folias.it">formazione@folias.it</a>
<b>Pec</b>	<a href="mailto:foliasformazione@legalmail.it">foliasformazione@legalmail.it</a>
<b>Sito internet</b>	<a href="http://www.folias.it/formazione">www.folias.it/formazione</a>
<b>Data costituzione</b>	31 marzo 2021
<b>Soci</b>	n° 20
<b>Presidente</b>	Luisa BRUNINI
<b>Composizione C. d. A.</b>	n. 3 membri
<b>Qualifiche professionali</b>	educatori professionali psicologi sociologi formatori mediatori inserimento socio-lavorativo fasce svantaggiate mediatori interculturali amministrativi direttore artistico di eventi culturali
<b>Partita IVA</b>	05060091005
<b>Codice Fiscale</b>	05060091005
<b>Forma Giuridica</b>	Cooperativa sociale tipo A

### **ADESIONE A RETI NAZIONALI E INTERNAZIONALI**

- CNCA - Coordinamento Nazionale Comunità di Accoglienza
- TANDEM PLUS – network europeo di promozione socio lavorativa delle fasce di popolazione vulnerabili

### **Descrizione attività svolta**

La cooperativa organizza e svolge attività e servizi formativi attraverso la partecipazione a pubblici appalti per la gestione dei servizi di cui all'oggetto sociale quali:

- servizi per l'istruzione e la formazione professionale
- progettazione e realizzazione di interventi di formazione professionale volti alla qualificazione e/o alla riqualificazione di diversi soggetti, adulti e giovani, con particolare attenzione alle fasce di popolazione maggiormente a rischio quali:
  - ✓ giovani disagiati e/o a rischio di emarginazione;
  - ✓ neet, migranti, donne, ex detenuti, detenuti, ex tossicodipendenti, soggetti con diverse tipologie di dipendenze;
  - ✓ disoccupati di lunga durata, giovani inoccupati;
  - ✓ persone provenienti da circuiti della tratta e donne vittime di violenza;
  - ✓ soggetti in trattamento psichiatrico;
  - ✓ nuclei familiari multiproblematici e tutte quelle persone in particolare condizione momentanea o permanente di vulnerabilità.

Organizza corsi per la formazione/aggiornamento di qualificazione e di alta formazione di:

- o docenti e operatori, personale scolastico;
- o educatori e animatori;
- o operatori sociali, sanitari e socio-sanitari e di tutti i professionisti ai quali è fatto l'obbligo dell'aggiornamento annuale, della formazione obbligatoria e permanente.

Eroga servizi di individuazione e validazione e certificazione delle competenze; organizza servizi per l'accompagnamento alla ricerca di lavoro, formazione per lavoratori e consulenza alle imprese per l'analisi dei fabbisogni professionali e progettazione piani di sviluppo aziendale; orientamento e servizi per il lavoro; gestione di servizi per il lavoro generali; servizi alla persona consistenti nella prima informazione, nell'orientamento di primo livello, nell'orientamento specialistico o di secondo livello, nell'incontro tra domanda e offerta e nell'accompagnamento al lavoro, e secondo le seguenti aree funzionali:

- accoglienza e prima informazione; orientamento di primo livello;
- orientamento specialistico o di secondo livello;
- incontro domanda/offerta di lavoro e accompagnamento al lavoro;
- gestione servizi per il lavoro specialistici: servizi di tutoraggio e assistenza intensiva alla persona

- in funzione della collocazione e della ricollocazione professionale;
- servizi di orientamento mirato.

Promozione e gestione di servizi di politiche attive del lavoro rivolto a persone disoccupate e aziende, quali ad esempio: azioni di accompagnamento e tirocini per i programmi regionali di ricollocazione, garanzia giovani, tirocini extracurricolari per persone con disabilità, ecc. servizi per le imprese la cooperativa potrà attivare progetti ed interventi nel settore dei servizi alle imprese, nel campo dello sviluppo risorse umane, training sulle soft skills, coaching e team coaching, selezione e web-recruitment, orientamento al lavoro, bilancio di competenze.

Altri ambiti d'intervento privilegiati riguarderanno i settori della consulenza organizzativa alle imprese singole e associate, della salute, del benessere e della sicurezza dei lavoratori. altre progettualità potranno essere sviluppate su temi emergenti come quelli della cultura digitale, dello stress da lavoro correlato, quello dello sviluppo delle competenze (valutazione delle prestazioni, ecc...) e delle valutazioni d'impatto sociale degli interventi, anche con la formazione di personale specializzato in tal senso. servizi di consulenza per il welfare aziendale e servizi di registro imprese.

- Corsi di formazione rivolti a giovani ed adulti per la qualificazione, la riqualificazione, la specializzazione, l'aggiornamento professionale e la crescita personale, nei seguenti ambiti:

- ✚ Servizi di educazione, formazione e lavoro
- ✚ Servizi socio-sanitari
- ✚ Produzioni alimentari
- ✚ Servizi alla persona
- ✚ Interprete in lingua dei segni italiana
- ✚ Agricoltura, silvicoltura e pesca
- ✚ Servizi turistici
- ✚ Servizi culturali e di spettacolo
- ✚ Informatica
- ✚ HACCP

I percorsi di orientamento individualizzato ed il bilancio di competenze rappresentano un valido strumento di supporto alla scelta del proprio percorso formativo e professionale messo a disposizione di quanti vogliono usufruirne per:

- ❖ Aumentare i livelli di consapevolezza personale e professionale
- ❖ Esplorare le attitudini e le aspirazioni personali per costruire un più efficace progetto individualizzato
- ❖ Sondare le competenze formali e non formali già acquisite ed individuare quelle da acquisire

Lo stage in azienda è una esperienza di lavoro guidata e protetta che consente alla persona di scoprire o riscoprire le proprie capacità e risorse personali e valorizzarle, di acquisire consapevolezza delle proprie potenzialità e dei propri limiti e infine di acquisire capacità di relazione anche all'interno di un gruppo di lavoro.

Sul piano delle competenze rappresenta la possibilità di completare il percorso formativo con un'attività esperienziale e con il contatto diretto con il mondo del lavoro.

### **ACCREDITAMENTI**

- **Regione Lazio - Ente di Formazione** per la gestione di interventi di formazione continua e superiore, determina n° B00549 del 15/02/2013
- **Regione Lazio- Accredito per il Servizio A- Servizi di individuazione e validazione delle competenze e per il Servizio B\_ Servizio di Certificazione delle competenze-** Determinazione n. G04234 del 16/04/21

### **Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione**

La Cooperativa FOLIAS FORMAZIONE" SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE IMPRESA, si costituisce a marzo 2021 in seguito alla cessione del ramo di azienda dalla Cooperativa FOLIAS e con la Determina Regione Lazio n° G09554 del 15/07/2021 acquisisce quanto previsto dalla normativa sull'accreditamento e quindi esperienza pregressa e iscrizione negli elenchi regionali per erogare formazione continua e formazione superiore anche per utenze speciali.

Inoltre sempre a seguito della cessione del ramo di azienda, con determina regionale n° G10001 del 22/07/2021 del Accredito per il Servizio A - Servizi di individuazione e validazione delle competenze e per il Servizio B - Servizio di Certificazione delle competenze. La cooperativa FOLIAS FORMAZIONE è autorizzata ed erogare servizi di individuazione, validazione e certificazioni delle competenze.

### **MISSION**

Folias Formazione esiste per promuovere la cultura della formazione, dell'orientamento e della valorizzazione delle competenze professionali, tecniche e trasversali.

Ci rivolgiamo a persone giovani ed adulte, proponendo un approccio formativo che favorisca atti creativi incoraggiando curiosità e autonomia di pensiero attraverso l'accoglienza e la valorizzazione delle potenzialità individuali, supportando percorsi di trasformazione e realizzazione personale e professionale.

Garantiamo il diritto all'apprendimento permanente, alla qualificazione e all'aggiornamento professionale, in collaborazione con enti, imprese e istituzioni.

Folias Formazione è un ente accreditato presso la Regione Lazio per la Formazione Continua e Superiore e gestisce processi organizzati nel rispetto del sistema qualità UNI ENI ISO 9001:2000.

### **VALORI**

Pensiamo all'apprendimento come un momento di piacere e all'esperienza formativa come un progetto educativo fondato sulla didattica inclusiva e sulla differenza come risorsa.

Garantiamo il diritto universale all'apprendimento con un approccio individualizzato e promuoviamo percorsi di crescita personalizzati.

Crediamo nel potere del gruppo, che sia un gruppo classe, un gruppo di persone che lavorano insieme, una rete aggregata per interessi comuni. Facilitiamo la competenza del gruppo a riconoscersi, non solo nella somma delle competenze individuali, ma nella specificità che esprime. Promuoviamo apprendimento cooperativo, mutualismo e lavoro integrato su obiettivi comuni.

Favoriamo la creazione e la cura di relazioni solide nel territorio mettendo al centro la persona e valorizzando il suo ruolo sociale.

### **CERTIFICAZIONI**

**ISO 9001: 2015** N° 30700969 QM15 rilasciata da DQS Italia s.r.l. - **Sistema di Gestione Qualità** per l'Erogazione di servizi di formazione superiore e continua (EA 37)

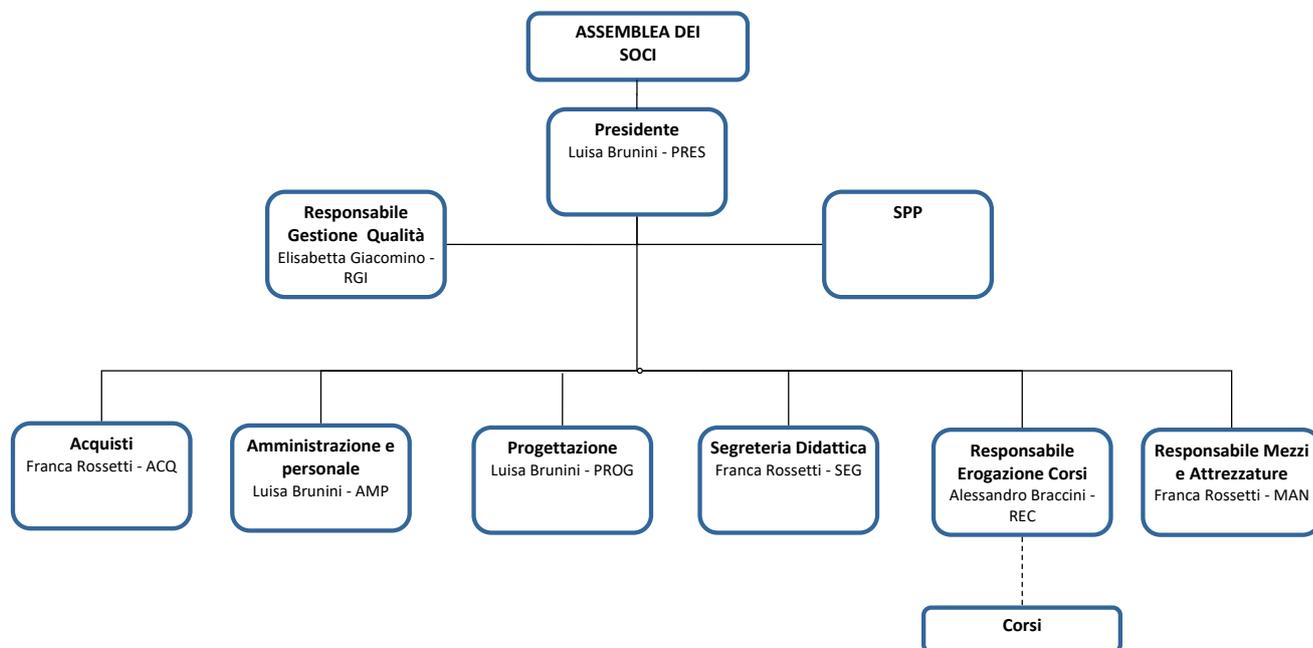
### **PRINCIPALI COMMITTENTI**

- Regione Lazio
- Comune di Monterotondo
- Enti privati e aziende
- Dipartimento pari opportunità
- Enti del terzo settore
- Pubbliche amministrazioni centrali

### **SISTEMA DI GOVERNO**

Il sistema di governo è illustrato nell'organigramma sottostante.

## Organigramma



## **RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEL SISTEMA DI GOVERNO**

Gli organi della società sono costituiti da:

*Assemblea dei soci*

*Consiglio di Amministrazione*

### **ASSEMBLEA DEI SOCI**

L'assemblea generale ordinaria dei soci deve essere convocata almeno una volta l'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale.

Spetta all'Assemblea:

- a) la determinazione degli indirizzi e orientamenti generali dell'attività sociale;
- b) l'approvazione dei bilanci;
- c) la nomina del Presidente, del Vicepresidente e dei membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Sindaci;
- d) determinare la tassa di ammissione dei nuovi soci;
- e) approvazione del regolamento interno.

- Essa altresì delibera su ogni altro argomento posto all'ordine del giorno e sulla eventuale responsabilità degli amministrati e dei sindaci.

L'Assemblea straordinaria viene convocata per deliberare sulla proroga e durata della società, sul cambiamento dell'oggetto

sociale, sull'eventuale fusione con altre società cooperative, sullo scioglimento anticipato, sulla nomina e poteri del liquidatore e comunque su ogni atto comportante modifiche alle norme statutarie.

L'Assemblea è convocata dal Presidente su conforme deliberazione del Consiglio di Amministrazione

### **CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il Consiglio di Amministrazione è investito dei più ampi poteri per la gestione sociale e potrà quindi compiere tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione che rientrano nell'oggetto sociale, fatta soltanto eccezione di quelli che per disposizione di legge sono riservati all'assemblea.

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal presidente od in sua assenza dal vicepresidente, ogni qualvolta venga ravvisata l'opportunità, e quando ne sia fatta richiesta da almeno due consiglieri o dal Collegio dei Sindaci.

Esso delibera validamente con la presenza di almeno la metà dei suoi membri e la maggioranza assoluta dei voti. Il Consiglio di Amministrazione ha le seguenti funzioni:

- a) deliberare circa l'ammissione, recesso, l'esclusione dei soci;
- b) curare l'esecuzione delle deliberazioni dell'assemblea;
- c) formulare la proposta di bilancio;
- d) dare l'adesione a consorzi e organismi le cui finalità possono integrare la società o comunque essere utili alla stessa e ai suoi soci;
- e) deliberare la stipula di tutti gli atti e contratti di ogni genere, inerenti all'attività sociale, nonché la concessione di borse di studio ai soci e non soci;
- f) deliberare circa il conferimento di procure, sia generali che speciali;
- g) assumere e licenziare il personale della società, fissandone la retribuzione e le mansioni;
- h) nominare eventuali comitati tecnici e determinare i compiti;
- i) formulare programmi, atti e contratti di ordinaria e straordinaria amministrazione, che comunque rientrino nell'oggetto sociale, fatta eccezione di quelli, che per disposizione di legge e dell'atto costitutivo sono riservati all'Assemblea

Il Consiglio di Amministrazione può delegare parte delle proprie attribuzioni a un Comitato Esecutivo che delibera a maggioranza dei suoi componenti

Il Presidente del consiglio di amministrazione ha la rappresentanza e la firma sociale.

Egli è autorizzato ad inoltrare istanze a favore della società, e a riscuotere somme a qualsiasi titolo, rilasciandone liberatoria quietanza.

Egli rappresenta la società di fronte a terzi ed in giudizio, e può rilasciare procura ad avvocati e procuratori anche per ricorsi e contro ricorsi in qualunque grado e stato giurisdizionale.

In caso di assenza od impedimento del Presidente le di lui mansioni spettano al Vicepresidente.

## Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Luisa Brunini	presidente	31 marzo 2021	3anni
Alessandro Braccini	vicepresidente	31 marzo 2021	3anni
Sara Seghizzi	consigliera di amministrazione	31 marzo 2021	3anni

## Focus su presidente e membri del CDA

### Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente Luisa Brunini

Durata Mandato (Anni) 3

Numero mandati del Presidente 1

### Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda 1

Durata Mandato (Anni) 3

N.° componenti persone fisiche 3

Maschi 1 - Totale Maschi %33,33

Femmine 2 - Totale Femmine %66,66

Da 41 a 60 anni 3 - Totale da 41 a 60 anni %100.00

Nazionalità italiana 3 - Totale Nazionalità italiana %100.00

## **Partecipazione**

### **Vita associativa**

Folias Formazione Cooperativa Sociale è costituita da 20 soci con diritto di voto, di cui 3 soci lavoratori e 17 soci non lavoratori.

Nel 2021 sono state realizzate:

1 assemblea per l'Elezione dei membri CDA che ha visto la partecipazione di tutti i 20 soci.

## **Mappa degli Stakeholder**

### **Stakeholder interni**

Dipendenti soci 3

Dipendenti non soci 1

Collaboratori 0

Altri soggetti (autonomi, altre tipologie contratto) 5

### **Stakeholder esterni**

Committenti: 1

Fornitori: 20

Finanziatori: banche 1

Pubblica Amministrazione: 46

Utenti: 148

Territorio (aziende, enti): 80

## **Sociale: Persone, Obiettivi e Attività**

### **Sviluppo e valorizzazione dei soci**

#### **Vantaggi di essere socio**

Come si evince dal regolamento interno della Cooperativa, essere socio per Folias Formazione significa:

Disponibilità ad intraprendere un percorso per diventare socio/a di una cooperativa equivale a diventare imprenditore di sé stesso in una impresa associata (Scelta lavorativa, professionale ed imprenditoriale);

Disponibilità a ricoprire responsabilità e cariche sociale (Cda ed altri incarichi);

Disponibilità a definire forme di coperture di eventuali perdite e/o di nuovi investimenti alla luce dell'approvazione del bilancio annuale.

Garanzia (salvo riduzione di fatturato della Coop) di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con applicazione del CCNL di categoria, con rispetto e livellamento del reddito sulla qualità del lavoro prestato.

Opportunità di godere dei migliorativi sul CCNL decisi dall'assemblea dei soci relativamente ad orario, retribuzione, ferie e permessi.

Usufruire di scheda Sim aziendale con copertura parziale spese telefoniche e assicurazione privata (integrativa Inail) infortuni e vita.

I nostri criteri di valutazione per essere socio Folias Formazione:

Senso di appartenenza e partecipazione alla vita della Cooperativa;

Attitudine ad avere un atteggiamento positivo e di fiducia nei confronti di chi gestisce la cooperativa e dell'intera compagine sociale;

Essere leale e dunque capace di esprimere e confrontare le proprie idee ed opinioni in modo diretto;

Disponibilità e motivazione a partecipare ad eventi e manifestazioni anche non inerenti al proprio servizio indipendentemente dall'orario di lavoro e dalla retribuzione;

Condivisione della cultura mutualistica intesa come disponibilità a supportare i colleghi in caso di bisogno e come capacità di assumersi con completezza il proprio incarico di lavoro;

Adesione al progetto politico e culturale, ai valori, alla Mission e alla Vision e all'organizzazione di Folias Formazione;

Adesione all'idea di lavoro sociale come lavoro di pensiero, pratica riflessiva e azione di trasformazione in un'ottica di giustizia sociale e non come semplice gestione tecnica dei servizi e di lavoro prestazionale;

Coerenza della scelta professionale individuale in relazione alle attività ed alla Mission della cooperativa (aver scelto questo lavoro perché è quello che ti piace fare e perché corrisponde alle tue reali aspirazioni professionali);

Valorizzare l'idealità del lavoro associato ed autonomo per realizzare forme originali, autonome ed innovative e per realizzare obiettivi condivisi;

Predisposizione e attitudine ad avere una idea positiva del genere umano e agire coerentemente a questa idea, a partire dalle relazioni con gli altri soci;

Competenze trasversali;

Capacità relazionali/Saper lavorare in gruppo;

Essere centrati sul processo e sulla relazione con le persone e non sulla direttività e sulla mansione affidata;

Saper andare oltre la propria posizione o idea considerando punti di vista diversi come risorse e non come ostacoli;

Saper rappresentare e condividere decisioni operative prese anche se non corrispondenti al proprio punto di vista;

Esprimere capacità propositive e non ostruzionistiche nel lavoro di gruppo;

Saper utilizzare la critica come momento di crescita professionale;

Capacità di comunicare efficacemente all'interno del gruppo, comunicando con garbo ma direttamente il proprio punto di vista;

Disponibilità a mettere a disposizione, scambiare e valorizzare le proprie competenze all'interno del gruppo;

Capacità relazionali individuali che valorizzino l'ascolto e l'adattabilità attraverso il rispetto e la considerazione di ogni persona;

Essere disponibili al cambiamento ed alla flessibilità in relazione ai bisogni ed alle necessità della cooperativa;

Capacità di iniziativa, intraprendenza, proattività;

Capacità di prendere iniziativa in base a obiettivi condivisi con il gruppo di lavoro senza subire la sensazione della delega derivante dall'alto;

Capacità di fare proposte, pensare a strategie politiche e promuovere soluzioni per il benessere ed il miglioramento dell'organizzazione della cooperativa;

Essere disponibili a sviluppare competenze diversificate e capacità di occuparsi di più cose;

Capacità di sperimentarsi anche in quello che non si domina perfettamente e trovare strumenti per farlo;

Capacità di portare a termine con autonomia i propri compiti;

Saper rappresentare, tutelare e valorizzare i contenuti e lo stile della cooperativa;

Avere capacità di lettura dei bisogni territoriali con attenzione al processo di relazione positiva con i partner pubblici e privati

## Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari 20

## Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori 3

Soci Svantaggiati 0

Soci Persone Giuridiche 1

## Focus Soci Persone Fisiche

Genere

Maschi 8      %40.00

Femmine      12      %60.00

Età

Dai 41 ai 60 anni      20      %100.0

Nazionalità

Nazionalità italiana      20      %100.00

Studi

Laurea 12      %60.00

Scuola media superiore      8      %40.00

**Anzianità associativa**

Da 0 a 5 anni 0 %100

## **Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori**

### **Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati**

Nell'ambito della Coop. Sociale "FOLIAS FORMAZIONE", disciplinata dalle norme previste per le cooperative sociali operanti nel settore dell'erogazione di servizi a norma della Legge n. 381/91, i soci esplicano la propria attività di lavoro senza alcun vincolo di subordinazione, in adempimento del contratto sociale sottoscritto dai partecipanti, al fine di conseguire - attraverso essa - le comuni finalità che li hanno indotti, in spirito di solidarietà e mutualità, all'associazione in forma cooperativa.

La cooperativa, nel rispetto di tutte le norme vigenti, si ispira ai principi della solidarietà e della promozione umana, con lo scopo di prevenire e superare ogni forma di emarginazione nei confronti di soggetti in stato di particolare difficoltà fisica, psichica, sociale e/o ambientale.

Il Contratto collettivo applicato è il CCNL delle Cooperative sociali. Per i Soci Lavoratori è applicato un migliorativo contrattuale che prevede la retribuzione piena a fronte di 144 ore mensili lavorative.

### **Welfare aziendale**

Le esigenze di conciliazione tra i tempi dedicati alla propria vita personale e familiare e quelli dedicati all'impegno professionale hanno un ruolo fondamentale.

La cooperativa ha attivato delle forme di conciliazione dei tempi familiari e di lavoro per i propri lavoratori, in particolare l'organizzazione autonoma dei turni, in accordo con i coordinatori, e nel rispetto delle convenzioni e della qualità del servizio.

## **Numero Occupati**

4

### **Occupati soci e non soci**

Occupati soci Maschi 1

Occupati soci Femmine 2

*Totale 3*

Occupati non soci Maschi 0

Occupati non soci Femmine 1

*Totale 1*

Occupati soci fino ai 40 anni 0

Occupati soci da 41 a 60 anni 3

Occupati soci oltre 60 anni 0

*Totale 3*

Occupati NON soci fino ai 40 anni 0

Occupati NON soci no dai 41 ai 60 anni 0

Occupati NON soci oltre i 60 anni 1

*Totale 1*

Occupati NON soci con Laurea 0

Occupati NON soci con Scuola media superiore 1

Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0

Occupati NON soci con Scuola elementare 0

Occupati NON soci con Nessun titolo 0

*Totale 1*

Occupati soci con Nazionalità Italiana 3  
Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0  
Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0  
*Totale 3*

Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 1  
Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0  
Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0  
*Totale 1*

### **Tipologia di contratti di lavoro applicati**

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 4 % 44.44  
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 0 % 0.00  
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 0 % 0.00  
Dipendenti a tempo determinato e a part time 0 % 0.00  
Collaborazioni continuative 0 % 0.00  
Lavoratori autonomi 3 % 33.33  
Altre tipologie di contratto 2 % 22.22  
*Totale 9*

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima € 19.914,70  
Retribuzione annua lorda massima € 28.045,16

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12) 0

Usciti nell'anno di rendicontazione (Tutte le cessazioni, dimissioni, licenziamenti, pensionamenti, ecc.. avvenute al 31/12) 0

Organico medio al 31/12 4

## CORSI DI FORMAZIONE PRIVATA E FINANZIATA

2021	<p><i>Denominazione</i></p> <p><i>Committente</i></p> <p><i>Fonte di finanziamento</i></p> <p><i>Durata</i></p> <p><i>Destinatari</i></p> <p><i>Descrizione</i></p>	<p><b>LAVORO AGILE &amp; COOPERAZIONE SOCIALE (PIANI AZIENDALI DI SMART WORKING - ADOZIONE DI MODELLI E STRUMENTI DA PARTE DELLE IMPRESE E DEI TITOLARI DI PARTITA IVA DEL LAZIO)</b></p> <p>Regione Lazio</p> <p>Fondo sociale Europeo</p> <p>9 mesi</p> <p>rivolto a 10 dipendenti, di cui il 60% donne e il 30% over 50</p> <p>Il progetto, in linea con le finalità indicate nell'Avviso pubblico, intende avviare nuovi modelli organizzativi e l'adozione di strumenti informatici innovativi in grado di consentire ai lavoratori e alle lavoratrici della cooperativa di svolgere parte delle proprie attività indipendentemente dal luogo di lavoro. Il progetto prevede l'erogazione di un Percorso formativo ad hoc, l'avvio di una sperimentazione e lo Sviluppo di un Piano aziendale di Smart Working, con relativo accordo aziendale.</p>
2021	<p><i>Denominazione</i></p> <p><i>Committente</i></p> <p><i>Fonte di finanziamento</i></p> <p><i>Durata</i></p> <p><i>Destinatari</i></p> <p><i>Descrizione</i></p>	<p><b>OPERATORE EDUCATIVO (OEAC- EDIZIONE 8)</b></p> <p>Corso autorizzato dalla Regione Lazio</p> <p>Privato</p> <p>322 ore</p> <p>20 Adulti, titolo di studio minimo Diploma</p> <p>Corso di qualifica per Operatore educativo dell'autonomia e della Comunicazione secondo lo standard regionale</p>
2021	<p><i>Denominazione</i></p> <p><i>Committente</i></p> <p><i>Fonte di finanziamento</i></p> <p><i>Durata</i></p> <p><i>Destinatari</i></p> <p><i>Descrizione</i></p>	<p><b>ASSISTENTI FAMILIARI</b></p> <p>Corso autorizzato dalla Regione Lazio</p> <p>Privato (IL CAMMINO)</p> <p>300 ore</p> <p>15 Adulti</p> <p>Corso di qualifica per Assistente Familiare secondo lo standard regionale</p>
2021	<p><i>Denominazione</i></p> <p><i>Committente</i></p> <p><i>Fonte di finanziamento</i></p> <p><i>Durata</i></p> <p><i>Destinatari</i></p> <p><i>Descrizione</i></p>	<p><b>MANUTENTORE DEL VERDE (TUTTI SU PER TERRA)</b></p> <p>Corso autorizzato dalla Regione Lazio</p> <p>Privato (KAIROS)</p> <p>180 ore</p> <p>15 Adulti</p> <p>Corso di qualifica per Manutentore del Verde secondo lo standard regionale</p>
2021	<p><i>Denominazione</i></p> <p><i>Committente</i></p> <p><i>Fonte di finanziamento</i></p>	<p><b>GIOVANI CROSSMEDIALI: FORMAZIONE PER VIDEOMAKER E TECNICI DELLO SPETTACOLO (OCCUPABILITÀ)</b></p> <p>Regione Lazio</p> <p>Fondo sociale Europeo</p>

	<i>Durata</i>	15 mesi
	<i>Destinatari</i>	Inoccupati o disoccupati residenti o domiciliati da almeno 6 mesi nella Regione Lazio, purché maggiorenni, in possesso di titolo di studio adeguato all'accesso alle proposte formative
	<i>Descrizione</i>	<p>Il progetto prevede la realizzazione di un corso di formazione di qualifica professionale per <b>Tecnico Luci, Video e Suono Degli Spettacoli dal Vivo</b>, e un corso di formazione di qualificazione professionale (frequenza) per <b>Videomaker</b>.</p> <p>Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti azioni per singolo corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- percorso di orientamento mirato di gruppo</li> <li>- formazione in aula</li> <li>- stage formativo in azienda</li> <li>- Accompagnamento individuale in uscita</li> </ul>
<b>2021</b>	<i>Denominazione</i>	<b>RISTORABILE: CORSI DI FORMAZIONE NEL SETTORE DELLA RISTORAZIONE PER PERSONE CON DISABILITÀ (OCCUPABILITÀ)</b>
	<i>Committente</i>	Regione Lazio
	<i>Fonte di finanziamento</i>	Fondo sociale Europeo
	<i>Durata</i>	15 mesi
	<i>Destinatari</i>	Giovani e adulti inoccupati e disoccupati, con disagio/disabilità psico-fisica
	<i>Descrizione</i>	<p>Il progetto ha come obiettivo generale la realizzazione di 2 corsi di formazione con qualifica professionale: <b>“Operatore di Sala” e “Operatore della Ristorazione Aiuto-cuoco”</b>.</p> <p>Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti azioni per singolo corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- percorso di orientamento mirato di gruppo</li> <li>- formazione in aula</li> <li>- stage formativo in azienda</li> <li>- Accompagnamento individuale in uscita</li> </ul>
<b>2021</b>	<i>Denominazione</i>	<b>QUALITÀ NEI SERVIZI SOCIALI E NELLE CURE SANITARIE: L'IMPORTANZA DEL CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE</b>
	<i>Committente</i>	Regione Lazio
	<i>Fonte di finanziamento</i>	Fondo sociale Europeo
	<i>Durata</i>	15 mesi
	<i>Destinatari</i>	I percorsi formativi di riqualificazione in Operatore Socio Sanitario (OSS) sono riservati a soggetti che, alla data di presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso di tutti i seguenti requisiti: siano domiciliati nel territorio della Regione Lazio; abbiano conseguito il diploma di scuola dell'obbligo; siano già impegnati, in qualsivoglia forma contrattuale, presso strutture del settore sanitario, socio-sanitario e socio-assistenziale della Regione Lazio; siano titolari di attestati di qualifica di Operatore Tecnico dell'Assistenza (OTA) o di Assistente Domiciliare e dei Servizi Tutelari (ADEST) o abbiano un'esperienza lavorativa come AUSILIARI SANITARI di almeno 24 mesi

*Descrizione*

consecutivi, purché inquadrati con le mansioni di "ausiliario sanitario" o "assistente generico".

Sono considerati equipollenti all'Attestato di qualifica di Operatore Tecnico dell'Assistenza (OTA) e all'Attestato di qualifica di Assistente Domiciliare e dei Servizi Tutelari (ADEST) i titoli e diplomi elencati dalla Determinazione Dirigenziale n. B09516 del 13 dicembre 2012. Secondo la medesima Determinazione Dirigenziale n. B09516 del 13 dicembre 2012, possono accedere direttamente ai percorsi formativi gli AUSILIARI SANITARI che posseggano l'attestato di OPERATORE SOCIO ASSISTENZIALE o di ASSISTENTE FAMILIARE o di ASSISTENTE PER L'INFANZIA rilasciato dalla Regione, indipendentemente dalla pregressa esperienza lavorativa di 24 mesi consecutivi.

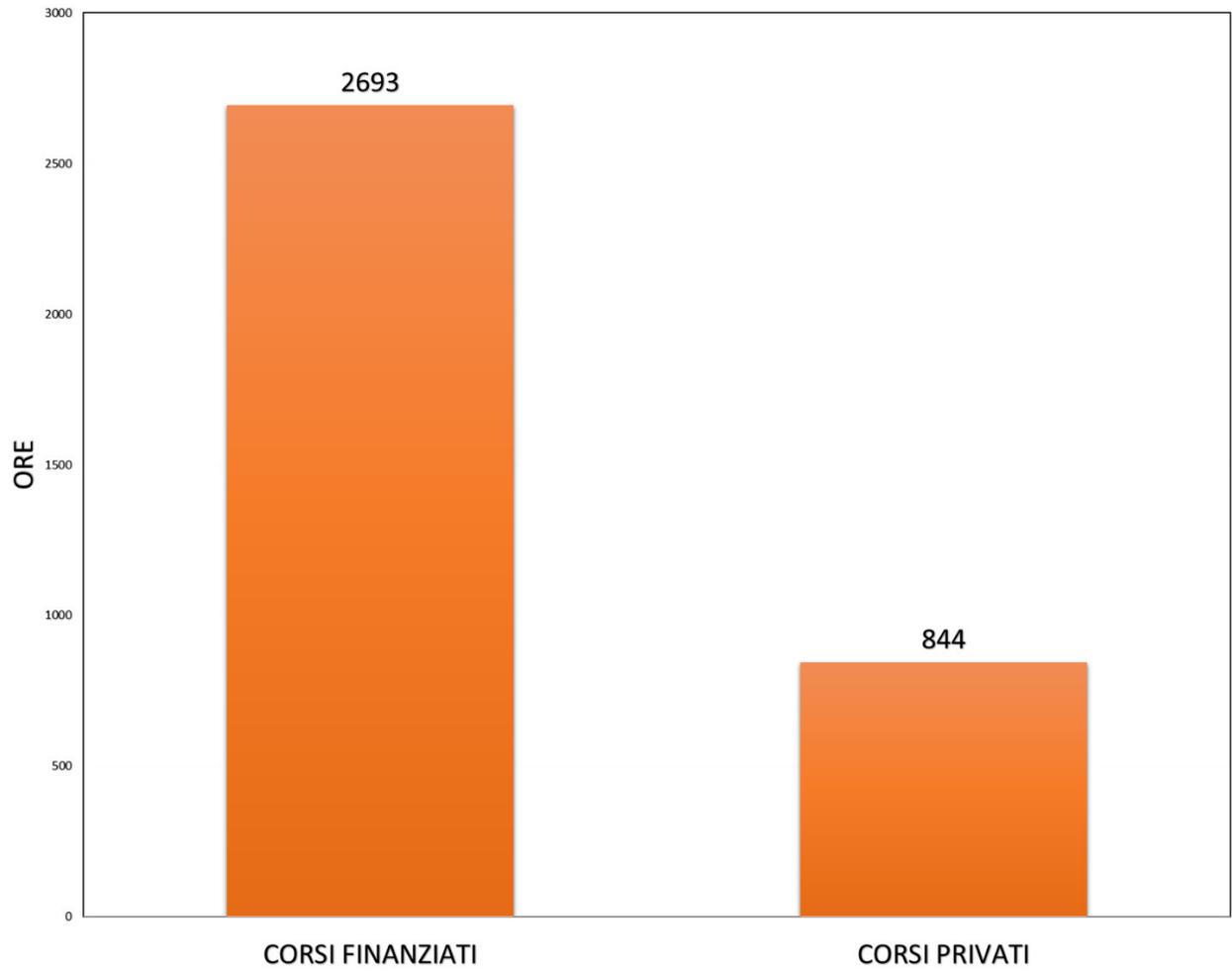
Il progetto ha come obiettivo generale la realizzazione di 2 edizioni del corso per Operatore Socio Sanitario (Riqualificazione). Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti azioni per singolo corso:

- formazione in aula
- stage formativo

CORSI FORMAZIONE FINANZIATA					
CORSO	ORE DI FORMAZIONE	ISCRITTI	QUALIFICHE	M	F
QUALITA' NEI SERVIZI SOCIALI E NELLE CURE SANITARIE: L'IMPORTANZA DEL CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE Edizione 1	600	24	23	4	19
QUALITA' NEI SERVIZI SOCIALI E NELLE CURE SANITARIE: L'IMPORTANZA DEL CONSOLIDAMENTO DELLE COMPETENZE Edizione 2	600	24	17	7	10
RistorAbile:corsi di formazione nel settore della ristorazione per persone con disabilità - Op. al servizio Sala	330	16	16	7	9
RistorAbile:corsi di formazione nel settore della ristorazione per persone con disabilità - Aiuto Cuoco	496	16	16	9	7
GIOVANI CROSSMEDIALI -CORSO PER VIDEOMAKER	592	16	10	6	4
GIOVANI CROSSMEDIALI -CORSO PER TECNICO LUCI, VIDEO E SUONO DEGLI SPETTACOLI DAL VIVO	11	16	13	11	2
LAVORO AGILE & COOPERAZIONE SOCIALE	64	10	10	2	8
<b>TOTALE</b>	<b>2693</b>	<b>122</b>	<b>105</b>	<b>46</b>	<b>59</b>

CORSI FORMAZIONE AUTORIZZATA/PRIVATA					
CORSO	ORE DI FORMAZIONE	ISCRITTI	QUALIFICHE	M	F
Manutentore del verde	180	14	10	10	0
Operatore Educativo per l'autonomia e la comunicazione	322	18	18	2	16
Operatore Educativo per l'autonomia e la comunicazione	322	11	11	2	9
Corso Alfabetizzazione Informatica	20	4	4	0	4
<b>TOTALE</b>	<b>844</b>	<b>47</b>	<b>43</b>	<b>14</b>	<b>29</b>

ORE DI FORMAZIONE



## Conto economico micro

**31-12-2021**

Conto economico	
A) Valore della produzione	
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	171.898
5) altri ricavi e proventi	
altri	12.573
Totale altri ricavi e proventi	12.573
Totale valore della produzione	184.471
B) Costi della produzione	
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	689
7) per servizi	80.877
8) per godimento di beni di terzi	6.376
9) per il personale	
a) salari e stipendi	65.398
b) oneri sociali	16.777
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	10.850
c) trattamento di fine rapporto	10.850
Totale costi per il personale	93.025
14) oneri diversi di gestione	1.177
Totale costi della produzione	182.144
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	2.327
C) Proventi e oneri finanziari	
17) interessi e altri oneri finanziari	
altri	117
Totale interessi e altri oneri finanziari	117
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	(117)
D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (18 - 19)	0
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	2.210
21) Utile (perdita) dell'esercizio	2.210